

תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס הרשמה לתכנית CBT יצירתי**  
**לימודי פסיכותרפיה קוגניטיבית התנהגותית**  
**שנה"ל תשע"ח- תשע"ט**  
**אוקטובר 2017**

מכון פסגות בשיתוף המחלקה לחינוך ופסיכולוגיה, בחסות מערך לימודי החוץ של  
 האוניברסיטה הפתוחה ( מעל"ה )

**פרטי הסטודנט:**

שם המשפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_  
 תאריך לידה: \_\_\_\_\_ כתובת Email: \_\_\_\_\_  
 כתובת לדואר: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_  
 טלפון בבית: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 כיצד שמעת עלינו (נא לפרט): \_\_\_\_\_

**לימודים קודמים:**

תואר I: \_\_\_\_\_ שם המוסד: \_\_\_\_\_ תאריך סיום: \_\_\_\_\_  
 תואר II: \_\_\_\_\_ שם המוסד: \_\_\_\_\_ תאריך סיום: \_\_\_\_\_

**פרטי ממליצים**

שם הממליץ	מקום ועבודה ותפקיד במסגרת ההמלצה	דרכי התקשרות

- נא לצרף:** 1. צילום תעודות אקדמיות  
 2. קורות חיים (כולל פירוט ניסיון מקצועי)  
 3. שתי המלצות מודפסות  
 4. תמונת פספורט  
 5. למעוניינים בכרטיס סטודנט: טופס פרטי כרטיס סטודנט ותמונת פספורט  
 6. נא לסמן את מסלול התשלום:

מס' תשלומים לכל שנה:

1  2  3  (אשראי)  
 10  המחאות

את ערכת הרישום ותשלום באמצעות אשראי ניתן להעביר באופן: מסירה אישית / דואר רשום /

פקס: 03-6203467 / למייל [cbt.academy@gmail.com](mailto:cbt.academy@gmail.com)

העברת המחאות תתבצע או באופן אישי למשרד המכון: שד' שאול המלך 8, בניין אמות משפט, קומת מסד  
 או בדואר רשום: למכון פסגות, לת.ד. 886 רמת גן 52108.

**תנאי ופרטי תשלום:**

1. דמי הרישום: תשלום חד פעמי 350 ₪.

2. מחיר לכל שנת לימודים: 11,500 ש"ח.

3. 51 שעות הדרכה קבוצתיות (חובה). משולם ישירות למדריך.

### תשלום בגין דמי רישום

- דמי רישום ע"ס 350 ₪ בכרטיס אשראי המופיע מטה.
- דמי רישום על סך 350 ₪ בהמחאת מזומן לפקודת מכון פסגות לטיפול והכשרה בע"מ.

### תשלום בגין שכר לימוד

#### תשלום בגין שכר לימוד:

- יש להסדיר את שכ"ל עבור שנתיים. תלמיד שלא ימשיך לשנה ב יודיע על כך בכתב ויקבל החזר מלא.
- ניתן לפרוס את התשלום בכל שנ"ל, ללא ריבית והצמדה ל- 10 המחאות דחויים או ל- 3 באשראי.
- תלמידי שנת שבתון ימלאו טופס רישום נפרד.

מחיר מלא :

בגין	סכום	אשראי בתשלומים עפ"י הפירוט בדף הבא	המחאות (לפקודת מכון פסגות לטיפול והכשרה בע"מ)
דמי רישום	350 ₪	מיידי	מיידי 350 ₪
שנה א	11,500 ₪	1 תשלום (1/10/17) 11,500 ₪ 2 תשלומים (1/10/17, 1/11/17) 5,750 ₪ כל תשלום 3 תשלומים (1/1/18, 1/12/17, 1/10/17) 3,834 ₪ כל תשלום	10 תשלומים 1,150 ₪ כל תשלום (1/12/17, 1/11/17, 1/10/17, 1/4/18, 1/3/18, 1/2/18, 1/1/18 ( 1/7/18, 1/6/18, 1/5/18,
שנה ב	11,500 ₪	1 תשלום (1/10/18) 11,500 ₪ 2 תשלומים (1/10/18, 1/11/18) 5,750 ₪ כל תשלום 3 תשלומים (1/12/18, 1/1/19, 1/10/18) 3,834 ₪ כל תשלום	10 תשלומים 1,150 ₪ כל תשלום (1/12/18, 1/11/18, 1/10/18) 1/4/19, 1/3/19, 1/2/19, 1/1/19 (1/7/19, 1/6/19 1/5/19 ,

### פרטי הכרטיס:

חברת אשראי (נא להקיף בעיגול): ישראלכרט / מאסטר קארד / ויזה קאל / ויזה לאומי / דינרס

מספר הכרטיס

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CVV

--	--	--

תוקף הכרטיס

--	--	--	--

חתימה	ת.ז.	שם משפחה + פרטי	
			פרטי בעל הכרטיס

המשך וחתימה בסוף המסמך

## תקנון הרשמה לתכנית פסיכותרפיה קוגניטיבית התנהגותית

### כתב התחייבות

1. התלמיד מעוניין להירשם לתכנית דו שנתי ללימודי פסיכותרפיה קוגניטיבית התנהגותית אשר מתחילה ב- 30/10/2017 ותקיים בימי ג' בין השעות 08:30-13:00 במכללת ר"ג, במסגרת מערך לימודי החוץ (מעל"ה) של האוניברסיטה הפתוחה ומכון פסגות.
2. התלמיד מאשר כי כל פרטי ההתקשרות שמסר לעיל הינם נכונים.
3. ידוע לתלמיד והוא מסכים כי הפרטים אשר מולאו על ידו בטופס ההרשמה יזנו ויונהלו במחשב של מעל"ה ומכון פסגות לצורך שימוש בפרטי התלמיד כפי שמעל"ה ומכון פסגות ימצאו לנכון, לרבות לצרכי פרסום.
4. ידוע לתלמיד והוא מסכים כי חלק מהנתונים יועברו להנהלת האוניברסיטה הפתוחה, מוסדותיה ולרשויות הבוחנות במסגרת ניהול מערכות כספיות ומערכות מידע וזאת עפ"י הנהלים הקיימים.
5. ידוע לתלמיד והוא מסכים כי חלק מהנתונים יועברו למאגרי המידע של מכון פסגות. מכון פסגות רשאי להשתמש בנתוני התלמידים ולהציגם כתלמידיו. בתום הלימודים מכון פסגות רשאי לפרסם נתונים נבחרים ברשימת הבוגרים שבאתר האינטרנט שלו.

### שכר הלימוד והסדר התשלומים

6. כמפורט בטופס ההרשמה.
7. אי תשלום שכר הלימוד במלואו ובמועדו תאפשר להנהלת מעל"ה ולמכון פסגות למנוע השתתפות התלמיד בקורס ו/או לעכב כל תעודה ו/או כל מסמך אחר הקשור לקורס.
8. התלמיד מתחייב לשלם למכון פסגות כל עמלה בה יחויב מכון פסגות באם התשלום שנתן התלמיד יחזור כבלתי נפרע, וכן מתחייב התלמיד לשאת בכל העלויות הנלוות בגין אי עמידה בתשלום שכר הלימוד על-ידו.
9. שכר הלימוד ישולם לא יאוחר מן המועדים המפורטים בטופס ההרשמה.
10. ליוצאים לשנת שבתון – גביית שכר הלימוד נעשית דרך האוניברסיטה הפתוחה ועל ידי טפסי הרשמה שלהם.

### פרטי הקורס

11. התלמיד מצהיר כי בדק את תכנית הלימודים ואת התשתיות, כי הן מספקות אותו לכל דבר ועניין ולא תישמע מפיו כל טענה ודרישה בעניין זה.
12. ידוע לתלמיד כי פתיחת התכנית מותנית במספר נרשמים מינימאלי. כמו כן ידוע לתלמיד והוא מסכים כי מעל"ה ומכון פסגות רשאים לפי שיקול דעתם הבלעדי, שלא לפתוח את התכנית אליה נרשם. במקרה כאמור, יוחזרו לתלמיד כל התשלומים ששילם בגין הלימודים בתכנית, לרבות דמי ההרשמה.
13. ידוע לתלמיד והוא מסכים כי ייתכנו שינויים במועד תחילת התכנית ובמועד סיומה, וכן ייתכנו במהלך השנה שינויים בתוכנית הלימודים, בזהות המרצים, בימי הלימוד ושעות הלימוד.
14. התוכנית מוכרת ע"י איט"ה: האגודה הישראלית לטיפול התנהגותי קוגניטיבי. ידוע לתלמיד כי קבלה לאיט"ה היא אישית ובהתאם להשכלה אקדמית קודמת ללימודים בתוכנית.

### 15. ביטולים ופרישה

<u>מועד ההודעה בדבר הביטול</u>	<u>גובה החיוב</u>
עד חודש לפני תחילת הלימודים	חיוב בגין דמי הרישום בלבד
עד חודש מיום תחילת הלימודים	חיוב באופן יחסי למס' השיעורים שנלמדו
מעל חודש מיום תחילת הלימודים	תשלום מלא בעבור השנה

אם יחליט התלמיד לבטל ו/או להפסיק השתתפותו בתכנית מכל סיבה שהיא, "המועד הקובע" ליום הביטול יהיה יום קבלת הודעתו של התלמיד בכתב אצל מכון פסגות, בה הוא מודיע במפורש על רצונו לבטל ו/או להפסיק את לימודיו בתכנית (להלן: "הודעת הביטול"). הודעת הביטול תישלח בדואר רשום בלבד לכתובת: מכון פסגות ת.ד. 886 ר"ג 52108.

16. החזרים על-פי כתב התחייבות זה יבוצעו ע"י מכון פסגות בתוך 30 ימים ממועד קבלת הודעת הביטול.
17. מכון פסגות שומר על זכות הפסקת לימודים לתלמיד על בסיס אי התאמה טיפולית.

### נוכחות בשיעורים ומשמעת:

הינך נרשם לקורס הנמצא בפיקוח של משרד החינוך והוועדה לאישור קיום קורסים לגמול השתלמות.

כל לומד/ת, במעמד ההרשמה לקורס, מחויב לחתום על עמידה בכל נהלי הוועדה. לתשומת לבך: חריגה מנהלי הוועדה על ידי הלומדים עלולה לגרום לביטול אישור הקורס לגמול השתלמות. במקרה כזה, האחריות לא תחול על מעל"ה ומכון פסגות ושכר הלימוד לא יוחזר.

### 1. רישום נוכחות וחתימה

- \* דף נוכחות ראשון - פתיחת מפגש: לפני תחילת השיעור הלומד/ת ימלא מס' זהות ויחתום על גבי דף הנוכחות. עם תחילת השיעור, לא יורשו המאחרים/ות לחתום על דף הנוכחות.
- \* דף נוכחות שני - אמצע מפגש: מוחתם רק במפגש מעל 4 שעות לימוד. לומד/ת שאיחר/ה, לא יוכל לחתום על דפי הנוכחות כמי שנכח. החל השיעור – לא יורשו המאחר/ת לחתום על דף הנוכחות.
- \* דף נוכחות שלישי - סיום מפגש: בסיום המפגש על כל לומד היוצא מהכיתה לחתום על גבי דף הנוכחות. 10 דקות לאחר סיום המפגש לא ניתן לחתום על דפי הנוכחות.

### הבהרה:

לומד/ת החותם/ת במקום חברו – הן הלומד החותם והן הלומד שחתם עבורו יודחו מהקורס.

### 2. חובת נוכחות מלאה

קיימת חובת נוכחות מלאה של 100% משעות הלימוד בקורס.

היעדרות עד 20% משעות הלימוד בקורס תתאפשר רק על פי ההנחיות הבאות:

- \* ניתן להיעדר עד 10% משעות הלימוד בקורס, על פי הצהרה בכתב של הלומד/ת על היעדרות מסיבה מוצדקת ובעלת אופי מיוחד, שלא ניתן להמציא עבודה אישור מגורם מוסמך.
- \* היעדרות של 10% נוספים משעות הלימוד בקורס, תתאפשר רק על פי אישור מגורם מוסמך כגון: אישור רופא, אישור מצה"ל על ביצוע שירות מילואים פעיל.
- \* היעדרות לומד מעל 20% - לא תונפק תעודה ללומד/ת, גם אם היעדרותו/ה הייתה מסיבה מוצדקת.

### 3. יציאת משתלמים במהלך מפגש

- \* במקרה של יציאת לומד/ת: תצוין, (לפני עזיבתו/ה את המפגש) בדף הנוכחות הרלבנטי (פתיחה/אמצע/סוף) שעת היציאה וסיבת היציאה מן המפגש, הלומד/ת יחתום על גבי טופס "יציאה במהלך מפגש". כמו כן, חלה חובה על הלומד/ת להביא אישור של היעדרות מוצדקת ו/או בעלת אופי מיוחד.

### 4. הבהרה - איסור הרשמה לשני קורסים המתקיימים במקביל

- \* חל איסור על הלומד/ת ללמוד בו זמנית בשני קורסים ויותר בשעות לימוד חופפות הן במוסד זה והן בכל מוסד אחר. המפר הנחיה זו, תישלל ממנו הזכאות לקבלת תעודת סיום הקורס.
- \* הצהרת הלומד/ת כי נעדר/ת מסיבה מוצדקת כ "כוח עליון" שאין ללומד/ת שליטה עליו/ה ואינו יכול להציג אישור מגורם מוסמך להיעדרות זו בשל לימודיו/ה בקורס אחר, מהווה הפרה בוטה של נהלי הוועדה. אין להנפיק תעודה ללומד/ת אשר נעדר/ת בשל לימודיו/ה בקורס אחר.

### 5. דרישות חשובות מן הלומדים בקורס

- \* חובה לחתום בעט על דפי הנוכחות ובאופן זהה כל זמן משך קיום הקורס. אין לשנות סגנון חתימה במשך קיום הקורס.
- \* היעדר חתימה משמעותה היעדרות משיעור, וסימון חיסור ביומן הקורס.
- \* שעת תחילת השיעור הינה שעה בה מסתיימת כל פעילות מנהלית ומתחילה פעילות לימודית.
- \* אין להביא למפגש ילדים ו/או תינוקות.
- \* אין לצאת מהכיתה במהלך השיעור למעט מקרים חריגים.
- \* אין לשוחח בטלפון נייד במהלך השיעור או להשתמש במחשב שלא לצורך.
- \* אסורה קריאת עיתונים ו/ או חומר אחר שאינו קשור ישירות לשיעור הנלמד במהלך השיעור.
- \* נוכחות של פחות משני שלישים מהמשתתפים בקורס – השיעור יבוטל לפי נהלי משרד החינוך.

קראתי בעיון את ההסכם לעיל ואני מסכים לפירוט הנהלים כפי שפורטו לעיל וכפי שפורסמו על ידי הוועדה לאישור קיום קורסים לגמול השתלמות של משרד החינוך, ומתחייב לפעול על פיהם.

שם משפחה \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_